

# PORTAL DEL PERSONAL INVESTIGADOR

Funcionalidad de Actividades  
Compartidas

## ACTIVIDADES COMPARTIDAS EN EL CURRÍCULUM

La aplicación tiene una funcionalidad denominada “Actividades compartidas” que sirve para facilitar la introducción de actividades de investigación en los curriculum de los investigadores que participen en una misma actividad.

En esta funcionalidad hay que distinguir dos conceptos:

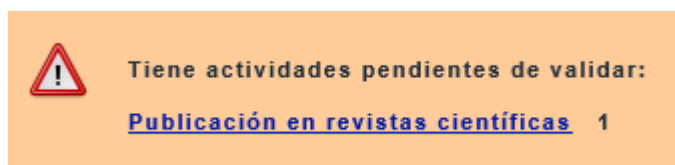
- A. Actividades compartidas PENDIENTES DE VALIDAR.
- B. Actividades compartidas MODIFICADAS

### A. ACTIVIDADES COMPARTIDAS PENDIENTES DE VALIDAR

En el supuesto que en una actividad participe más de un investigador de la UAH, es suficiente que uno de ellos introduzca la actividad investigadora en su curriculum. Cuando el investigador que la ha introducido GUARDA la actividad, la aplicación va a indicar al resto de participantes que tiene una Actividad Compartida por validar.

Hay que indicar que estas actividades, aunque están presentes en el curriculum, hasta que no son validadas por el investigador no se cargan definitivamente. Si generamos el CVN con actividades compartidas SIN validar, éstas NO aparecerán.

El resto de participantes cuando entren en el Portal del Personal Investigador, en la pestaña de “Curriculum”, y en el enlace de “Mi Actividad Investigadora”, les va a aparecer una ventana de color naranja con el siguiente mensaje:



La aplicación ha generado en esta ventana un enlace por cada tipo de actividad e indica el número de actividades que tenemos pendientes de validar:

[Publicación en revistas científicas](#) 1

En este caso nos está indicando que tenemos una publicación en revistas científicas por validar

Además, en el listado de actividades de cada categoría (Publicaciones en revistas científicas, Congresos, Libros.... ) sabremos que una actividad está sin validar porque los datos de la actividad está en negrilla, y la fila está en un color gris más oscuro que el resto.

Prueba		Journal of Chromatography A	<a href="#">Detalle</a>	<a href="#">Eliminar</a>
			<a href="#">Duplicar</a>	
Prueba Actividades Compartidas PENDIENTES DE VALIDAR	03/04/2020	World Review of Science, Technology and Sustainable Development	<a href="#">Detalle</a>	
			<a href="#">Aceptar</a>	<a href="#">Rechazar</a>

## ¿Qué tenemos que hacer para validar una actividad?

Para validar la actividad es necesario entrar en cada una de ellas, y hay dos caminos distintos para acceder:

1. Acceder a través del enlace del nombre del tipo de actividad en la ventana de Actividades Compartidas:

### Publicación en revistas científicas 1

Al acceder, aparecerán en la pantalla todas las actividades de esta categoría que tenemos pendientes por validar:

Título ▼	F.Publicación ▼	Revista	Opciones
Prueba actividad PENDIENTE DE VALIDAR	01/04/2020	IEEE Sensors Journal	<a href="#">Detalle</a>
			<a href="#">Aceptar</a> <a href="#">Rechazar</a>

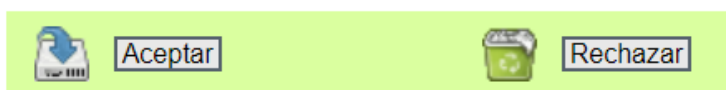
2. Acceder desde el listado de actividades de cada categoría (Publicaciones en revistas científicas, Congresos, Libros.... ). Sabremos que una actividad está sin validar porque los datos de la actividad está en negrilla, y la fila está en un color gris más oscuro que el resto.

Prueba		Journal of Chromatography A	<a href="#">Detalle</a>	<a href="#">Eliminar</a>
			<a href="#">Duplicar</a>	
Prueba Actividades Compartidas PENDIENTES DE VALIDAR	03/04/2020	World Review of Science, Technology and Sustainable Development	<a href="#">Detalle</a>	
			<a href="#">Aceptar</a>	<a href="#">Rechazar</a>

Desde aquí podremos:

- Aceptar directamente la actividad, sin revisarla, en el botón “Aceptar”.
- Eliminar directamente la actividad, si vemos que por error nos han incluido como participante, o por otros motivos, en el botón “Rechazar”.
- Editar la actividad en el botón “Detalle”, pudiendo revisar todos los datos y finalizando la validación con las acciones “Aceptar” o “Rechazar”.

### Acciones:



- Una vez aceptada o rechazada la actividad, desaparecerá de las actividades pendientes de validar de la ventana de color naranja de Actividades Compartidas, y en el listado de actividades, dentro

de su categoría, se eliminará el texto en negrilla y el color de la fila será igual que el del resto de actividades del curriculum.

## B. ACTIVIDADES COMPARTIDAS MODIFICADAS PENDIENTES DE REVISAR

En el supuesto que una actividad incluida en los curriculum de todos sus participantes sea modificada por cualquiera de ellos, y el investigador dé a GUARDAR la modificación, la aplicación va a indicar al resto de participantes que tiene una Actividad Compartida Modificada.

El resto de participantes cuando entren en el Portal del Personal Investigador, en la pestaña de "Curriculum", y en el enlace de "Mi Actividad Investigadora", les va a aparecer la ventana de color naranja con el siguiente mensaje:



**Tiene actividades modificadas:**  
**Publicación en revistas científicas 1**

La aplicación ha generado en esta ventana un enlace por cada tipo de actividad e indica el número de actividades modificadas que tenemos pendientes de revisar:

**Publicación en revistas científicas 1**

En este caso nos está indicando que tenemos una publicación en revistas científicas pendiente de revisar.

Además, en el listado de actividades de cada categoría (Publicaciones en revistas científicas, Congresos, Libros.... ) sabremos que una actividad está modificada por otro participante y no ha sido revisada, porque los datos de la actividad está en negrilla, y la fila está en un color azul.

Prueba		Journal of Chromatography A	Detalle	Eliminar
			Duplicar	
<b>Prueba Actividades Compartidas MODIFICADAS PENDIENTES DE REVISAR</b>	<b>03/04/2020</b>	<b>Tourism</b>	Detalle	Eliminar
			Duplicar	

### ¿Qué tenemos que hacer para revisar una actividad modificada?

1. Acceder a través del enlace del nombre del tipo de actividad de la ventana de Actividades Compartidas:

**Publicación en revistas científicas 1**

Al acceder, aparecerán en la pantalla todas las actividades de esta categoría que tenemos pendientes por validar:

Título ▼	F.Publicación ▼	Revista	Opciones
Prueba Actividades Compartidas MODIFICADAS PENDIENTES DE REVISAR	03/04/2020	Tourism	<input type="button" value="Detalle"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Duplicar"/>

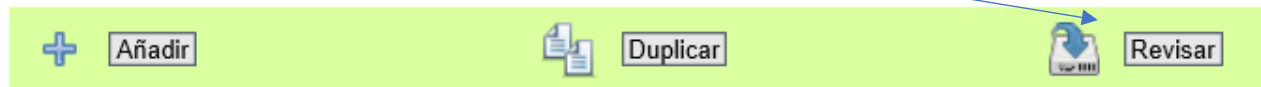
- Acceder en el listado de actividades de cada categoría (Publicaciones en revistas científicas, Congresos, Libros....). Sabremos que una actividad está modificada por otro participante y no ha sido revisada, porque los datos de la actividad está en negrilla, y la fila está en un color azul.

Prueba		Journal of Chromatography A	<input type="button" value="Detalle"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Duplicar"/>
Prueba Actividades Compartidas MODIFICADAS PENDIENTES DE REVISAR	03/04/2020	Tourism	<input type="button" value="Detalle"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Duplicar"/>

Para revisar la actividad, y ver qué datos han sido modificados entramos en el botón "Detalle".

En la barra de Acciones accedemos al botón "Revisar":

**Acciones:**



Una vez revisada la actividad volveremos a la pantalla anterior a través de las "migas de pan" situadas en la parte superior de la pantalla

CURRÍCULUM » [mi actividad investigadora](#) » [publicaciones en revistas científicas](#) » [publicaciones en revistas científicas \(detalle\)](#)

**Publicaciones en revistas científicas (detalle)**

La actividad ha tenido que desaparecer de las actividades modificadas de la ventana de color naranja de Actividades Compartidas, y en el listado de actividades, dentro de su categoría, se eliminará el texto en negrilla y el color de la fila será igual que el del resto de actividades del curriculum.

**Más información:**

Rafa Gómez – Coordinador Informático del Servicio de Gestión de la Investigación.

Teléfono: 91 885 24 91

Correos electrónicos: [rafa.gomez@uah.es](mailto:rafa.gomez@uah.es) , [portal.investigacion@uah.es](mailto:portal.investigacion@uah.es)