



Universidad
de Alcalá

ASIGNATURA **CONTABILIDAD II**

Grado en Turismo

Curso Académico 2019/2020

Segundo Curso

Segundo Cuatrimestre

GUÍA DOCENTE

Nombre de la asignatura:	CONTABILIDAD II ACCOUNTING II
Código:	680014
Titulación en la que se imparte:	GRADO EN TURISMO (Guadalajara)
Departamento y Área de Conocimiento:	Economía y Dirección de Empresas ECONOMIA FINANCIERA Y CONTABILIDAD
Carácter:	OBLIGATORIA
Créditos ECTS:	6
Curso y cuatrimestre:	2º Curso - 2º Cuatrimestre
Profesorado:	Carmen Fernández Cuesta Inmaculada Jimeno García
Horario de Tutoría:	A convenir con las profesoras previa petición por e-mail. Carmen.fcuesta@uah.es Inmaculada.jimeno@uah.es
Idioma en el que se imparte:	Español

1. PRESENTACIÓN

La asignatura Contabilidad II es la continuación natural de la asignatura Contabilidad I estudiada en el Cuatrimestre anterior. De ahí que la asignatura Contabilidad II profundice en el objetivo de la asignatura anterior, a fin de lograr un mayor conocimiento de los elementos patrimoniales que componen la riqueza y la renta de la empresa y su valoración, así como de las principales operaciones con captación contable de la empresa turística.

2. COMPETENCIAS

Competencias básicas y generales

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados,

incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
<u>CB2</u> . Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
<u>CB3</u> . Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
<u>CB4</u> . Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
<u>CB5</u> . Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
Competencias específicas
<u>Cont1</u> . Adquisición de los conocimientos básicos de la contabilidad.
<u>Cont2</u> . Conocimiento de las principales normas legales que definen y configuran la contabilidad en nuestro país.
<u>Cont3</u> . Conocimiento básico del Plan General de Contabilidad.
<u>Cont4</u> . Adquisición de la capacidad suficiente para analizar las distintas operaciones económicas para traducirlas en transacciones contables.
<u>Cont5</u> . Adquisición de la destreza suficiente en la representación contable de las diferentes clases de transacciones.
<u>Cont6</u> . Conocimientos básicos para la elaboración los estados financieros anuales de una entidad.

Fuente: UAH (2019). Memoria de Verificación del Grado en Turismo

El análisis de este conjunto de competencias permite concretar los objetivos de esta asignatura como sigue:

- Adquirir valores y principios éticos en los negocios
- Comprensión de la contabilidad como sistema de información económico, útil en el proceso de toma de decisiones, tanto en el ámbito económico general como en el empresarial.
- Conocer los problemas que afronta la contabilidad y en particular los de la contabilidad para usuarios externos, a partir de las necesidades de dichos usuarios.
- Saber interpretar correctamente las anotaciones contables
- Calcular la renta o resultado e interpretar su significado
- Conocer la regulación contable nacional y las bases de la internacional, así como su adaptación a cada realidad empresarial concreta. Saber aplicar el Plan General de Contabilidad de PYMEs a empresas del sector turístico.
- Identificar, analizar, valorar y registrar las operaciones empresariales más habituales, en particular saber registrar las operaciones continuadas de las empresas turísticas, saber valorar y contabilizar los ingresos y gastos que determinan el resultado del ejercicio en las empresas turísticas, saber valorar y contabilizar los elementos patrimoniales que conforman el balance de situación de las empresas del sector turístico.

3. CONTENIDOS

La asignatura presenta 8 Temas que abordan los diferentes elementos del patrimonio empresarial tanto las inversiones como su financiación, desde los activos corrientes (Temas 1, 2 y 3) a los no corrientes (Temas 4 y 5), el pasivo (Tema 6) y el patrimonio neto (Tema 7), concluyendo con una primera aproximación al análisis de la información contable para usuarios externos (Tema 8).

El Tema 1, relativo a las “Existencias” define y clasifica este grupo de elementos del activo corriente, describe las principales operaciones relacionadas con ellos – incluyendo la valoración de almacenes– y detalla su destino en las cuentas anuales.

A los activos financieros se dedican los dos Temas siguientes. En el 2, “Activos financieros no comerciales” se trata el efectivo –medios de pago, caja, cuentas bancarias corrientes y de ahorro– tanto en moneda funcional como en moneda extranjera, y las inversiones financieras más habituales –renta fija y renta variable– concluyendo con los aspectos más significativos del control de cuentas de tesorería.

Los “Activos financieros comerciales” se desarrollan en el Tema 3, que se centra en los derechos de cobro consecuencia de las ventas y prestaciones de servicio a crédito derivadas del tráfico comercial habitual de la empresa. En particular, se plantea el caso de los efectos y de los deudores en moneda extranjera, así como el riesgo de insolvencia asociado a estos derechos de cobro.

Con el Tema 4 se da inicio a la segunda parte del programa y en él se incluyen los “Activos no corrientes”. Este Tema adopta como punto de partida el tratamiento del inmovilizado material, pues sus normas de registro y valoración se consideran genéricas, para describir a continuación el caso de las inversiones inmobiliarias, los inmovilizados materiales en curso y los intangibles. Asimismo, aunque se hace referencia indirecta a ellas en el Tema 2, se consideran las inversiones financieras a largo plazo y, como parte de ellas, las fianzas y depósitos constituidos. El ambicioso contenido de este tema concluye con las operaciones de arrendamiento, con una especial atención al tratamiento del leasing o arrendamiento financiero.

El Tema 5 sobre “Correcciones de valor de los activos no corrientes” representa el necesario complemento del Tema anterior. En él se describen las pérdidas de valor irreversibles y sistemáticas o amortizaciones, las reversibles o deterioros, y las irreversibles no sistemáticas, planteando la casuística, significado y registro de cada una de ellas.

Los dos temas siguientes estudian la estructura financiera empresarial. En primer lugar, el “Pasivo a corto y largo plazo” se aborda en el Tema 6, distinguiendo las deudas a corto y largo plazo y su naturaleza comercial y/o bancaria. Además de la valoración de los pasivos financieros, se incluye el tratamiento de las provisiones, si bien algunas de ellas se habían planteado en temas previos, como es el caso de las relativas al desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado, incluidas en el Tema 4.

Con el estudio del “Patrimonio neto”, en el Tema 7, se revisan los fondos propios y los elementos que los componen –capital, resultado del ejercicio, resultados acumulados en forma de reservas, resultados pendientes de distribuir–, así como las subvenciones de acuerdo a la finalidad con que han sido concedidas.

El programa concluye con el Tema 8 “Introducción al análisis contable”, cuyo objeto es realizar una primera aproximación a la interpretación de la información que las empresas hacen pública, a fin de conocer su utilidad por los usuarios externos de dicha información.

Bloques de contenido	Horas presenciales
1. EXISTENCIAS 1.1. Concepto y clasificación 1.2. Reconocimiento y valoración 1.3. Información en las Cuentas Anuales	6
2. ACTIVOS FINANCIEROS NO COMERCIALES 2.1. Instrumentos financieros y activos financieros 2.2. Efectivo, tesorería o disponibilidades líquidas 2.3. Inversiones financieras en títulos valores 2.4. Otros activos financieros no comerciales Anexo. Control de las cuentas de tesorería	5
3. ACTIVOS FINANCIEROS COMERCIALES 3.1. Concepto y clasificación 3.2. Derechos de cobro sobre clientes 3.3. Efectos comerciales a cobrar: letras de cambio 3.4. Otros deudores 3.5. Deudores en moneda extranjera 3.6. Deterioro de valor en los créditos comerciales 3.7. Información en las Cuentas Anuales Anexo. Valoración de activos financieros a coste amortizado	6
4. ACTIVOS NO CORRIENTES 4.1. Concepto, clasificación y reconocimiento 4.2. Inmovilizaciones materiales 4.3. Inversiones inmobiliarias 4.4. Inmovilizaciones materiales en curso 4.5. Inmovilizaciones intangibles 4.6. Inversiones financieras a largo plazo 4.7. Fianzas y depósitos constituidos a largo plazo 4.8. Operaciones de arrendamiento 4.9. Información en las cuentas anuales	10
5. CORRECCIONES DE VALOR DE LOS ACTIVOS NO CORRIENTES 5.1. Concepto y clasificación 5.2. Pérdida de valor irreversible y sistemática: Amortización 5.3. Deterioro de valor 5.4. Pérdida de valor irreversible y no sistemática 5.5. Información en las cuentas anuales	6

6. PASIVO A CORTO Y LARGO PLAZO 6.1. Concepto, clasificación y reconocimiento 6.2. Débitos comerciales no bancarios 6.3. Débitos comerciales bancarios 6.4. Débitos no comerciales 6.5. Valoración de los pasivos financieros 6.6. Provisiones 6.7. Información en las cuentas anuales	6
7. PATRIMONIO NETO 7.1. Fondos propios 7.2. Resultado del ejercicio 7.3. Subvenciones, donaciones y legados 7.4. Información en las cuentas anuales	4
8. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS 8.1. Concepto y utilidad 8.2. Indicadores básicos 8.3. La descomposición de la rentabilidad: margen y rotación 8.4. La rentabilidad financiera y el apalancamiento	2

4. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.- ACTIVIDADES FORMATIVAS

4.1. Distribución de créditos 6 ECTS x 25 H/ ECTS = 150 Horas

Número de horas presenciales:	45
Número de horas del trabajo propio del estudiante:	95
Pruebas presenciales	10
Total horas	150

4.2. Estrategias metodológicas, materiales y recursos didácticos

La metodología propia de esta asignatura combina la lección magistral, con clases teóricas semanales y clases prácticas para la resolución de casos prácticos o supuestos contables, el aprendizaje autónomo, a través de tutorías individuales, el estudio personal y el aprendizaje por grupos en las tutorías grupales.

Este diseño metodológico se corresponde con las competencias que los alumnos deben adquirir en la asignatura. Las de carácter general se trabajan principalmente mediante la lección magistral y el aprendizaje autónomo, las específicas mediante el trabajo personal, en grupo y las tutorías.

Para la adquisición de las competencias referidas a conocimiento y actitudes se ha seleccionado la lección magistral y la resolución de casos prácticos por el alumno que

se corrigen en tutorías grupales. Las destrezas se desarrollan a través del trabajo individualizado revisado en tutorías grupales y, previa solicitud del alumno, individuales.

En la preparación y resolución de exámenes, se combinan competencias cognitivas (especialmente en las evaluaciones teóricas) y procedimentales (sobre todo mediante la resolución de casos prácticos).

- Clases presenciales:
 - Clases teóricas o teórico-prácticas en grupos grandes o en grupos reducidos.
 - Clases expositivas para presentar tema (exposición), introducir a los alumnos en una temática compleja, realizar conclusiones.
 - Clases para el desarrollo, aplicación, profundización de conocimientos a través de la resolución de casos prácticos.
- Pruebas parciales:
 - Durante el curso el profesor someterá a los alumnos a pruebas parciales para revisar la adquisición de conocimientos y la aplicación de los mismos, según se indica en el siguiente apartado 5. Evaluación.
- Trabajo autónomo:
 - Lecturas.
 - Búsqueda de información.
 - Realización de actividades: ejercicios y trabajos.
 - Consultas al profesor en el Aula Virtual
- Tutorías:
 - Atención a los estudiantes individual o colectivamente para la celebración de tutorías, con el fin de realizar un adecuado seguimiento de los mismos.
- Examen:
 - Al final del curso habrá un examen teórico-práctico en el que el alumno tendrá que interrelacionar todos los contenidos conceptuales y procedimentales aprendidos.
- Materiales y recursos didácticos:
 - Los materiales de estudio para preparar tanto las sesiones presenciales como el trabajo individual se podrán encontrar en la plataforma Blackboard del Aula Virtual. Esta plataforma será también un medio de comunicación continua entre los alumnos y el profesor.
 - En la Biblioteca del Centro los alumnos deberán consultar los manuales de referencia bibliográfica para el trabajo autónomo (teórico y práctico).

5. EVALUACIÓN: Procedimientos, criterios de evaluación y de calificación

La evaluación del curso se lleva a cabo según se indica seguidamente:

Actividad	Ponderación
Asistencia y participación activa	10%
Pruebas escritas:	
• Teoría 1. Temas 1-4	20%
• Práctica 1. Temas 1-4	20%
• Teoría 2. Temas 5-8	20%
• Práctica 2. Temas 5-8	30%
Mínimo 40% en cada prueba	

Para el caso excepcional de aquellos alumnos que el Sr. Decano haya accedido a su solicitud de abandono del sistema de evaluación continua, la evaluación del curso consistirá en una Prueba o evaluación final, que pondera un 100%. Esta evaluación final consistirá en un examen teórico-práctico, en el que el alumno tendrá que demostrar que ha adquirido las competencias básicas, generales y específicas anteriormente indicadas. La duración del examen final será de 3 horas y media, correspondiendo media hora a la parte teórica y 3 horas a la práctica.

En los exámenes extraordinarios, ante la imposibilidad de realizar evaluación continua adicional a la realizada durante el curso, las condiciones para todos los alumnos serán las que rigen para quienes hayan renunciado a la evaluación continua durante el curso. Excepcionalmente, el profesor podrá tener en cuenta alguna de las calificaciones obtenidas durante el curso si dichas calificaciones benefician al estudiante.

Sistema de calificación

Según el R.D 1125/2003 las calificaciones deberán seguir la escala de adopción de notas numéricas con un decimal y una calificación cualitativa:

0,0 - 4,9	SUSPENSO (SS)
5,0 - 6,9	APROBADO (AP)
7,0- 8,9	NOTABLE (NT)
9,0 - 10	SOBRESALIENTE (SB)
9,0 – 10	MATRÍCULA DE HONOR, limitada al 5% de los matriculados

6. BIBLIOGRAFÍA

- Bibliografía básica
 - Gutiérrez López, C. y Fernández-Cuesta, C (2016): *Contabilidad financiera para pequeñas y medianas empresas*, Pirámide. Madrid.
- Legislación básica:
 - Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad. <http://www.boe.es/boe/dias/2007/11/20/pdfs/C00001-00152.pdf>
 - Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas y los criterios contables específicos para microempresas <http://www.boe.es/boe/dias/2007/11/21/pdfs/C00001-00096.pdf>
- Bibliografía complementaria
 - Archel Domenech, P. y Otros (2016): *Estados contables: elaboración, análisis e interpretación*. Pirámide. Madrid,
 - Vacas Guerrero, C. (2012): *Contabilidad financiera para empresas turísticas*, Editorial Síntesis. Madrid.
- Para saber mas:
 - Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC) <http://www.icac.meh.es>
 - Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA) <http://www.aeca.es>
 - Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) <http://www.cnmv.es/>