



Universidad
de Alcalá

GUÍA DOCENTE

**IDIOMA EXTRANJERO:
INGLÉS I**
***FOREIGN LANGUAGE:
ENGLISH I***

Grado en Turismo
Doble Grado en Turismo y Administración
y Dirección de Empresas
Universidad de Alcalá

Curso Académico 2019-2020
1º Curso – 2º Cuatrimestre

GUÍA DOCENTE

Nombre de la asignatura:	Idioma Extranjero: Inglés I <i>Foreign Language: English I</i>
Código:	680004
Titulación en la que se imparte:	Grado en Turismo Doble Grado en Turismo y Administración y Dirección de Empresas
Departamento y Área de conocimiento:	Departamento de Filología Moderna Área de Filología Inglesa
Carácter:	Formación Básica
Créditos ECTS:	6
Curso y cuatrimestre:	Primer curso, Segundo cuatrimestre Grado en Turismo:
Profesorado:	Doble Grado en Turismo y Administración y Dirección de Empresas: Esperanza Cerdá Redondo (esperanza.cerda@uah.es)
Horario de tutoría:	Se indicará al comienzo del cuatrimestre
Idioma en el que se imparte:	Inglés

1. PRESENTACIÓN

Idioma Extranjero: Inglés I es una asignatura de formación básica que se imparte en el segundo cuatrimestre del primer curso del *Grado en Turismo* y del *Doble Grado en Turismo y Administración y Dirección de Empresas*. Tanto esta asignatura como la de *Idioma Extranjero: Inglés II*, que se imparte en el segundo curso de las titulaciones, componen la materia de formación básica de *Idioma Extranjero: Inglés* y se centran en el estudio de la lengua inglesa aplicada al turismo, una lengua que todo profesional del campo del turismo debería dominar casi perfectamente. El objetivo fundamental de estas dos asignaturas de formación básica es que los estudiantes sean capaces de comunicarse correctamente de forma oral y escrita, así como de comprender textos orales y escritos; que consoliden y amplíen los conocimientos gramaticales que poseen; que adquieran vocabulario relacionado con el campo del turismo y que conozcan algunas funciones comunicativas de gran utilidad en dicho campo.

Asimismo, en el plan de estudios del *Grado en Turismo* existe una materia optativa denominada *Lengua Extranjera Aplicada al Turismo*, que comprende cuatro asignaturas: *Inglés para Negocios Turísticos*, *Inglés para Gestión Cultural*, *Alemán Turístico* y *Francés del Turismo*. Las dos primeras asignaturas optativas profundizan en el estudio de la lengua inglesa aplicada al turismo y sirven de complemento a las

asignaturas de formación básica de *Idioma Extranjero: Inglés I* e *Idioma Extranjero: Inglés II*.

Prerrequisitos y recomendaciones

En la asignatura de *Idioma Extranjero: Inglés I* se espera que los estudiantes hayan adquirido previamente el nivel B1.1 de la lengua inglesa (*Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*) y que logren alcanzar el nivel B1.2 al final del cuatrimestre.

Course summary

This course has as its main objective the study of English for tourism. Any professional in the tourism field should have a good command of the English language. Thus, this course is aimed, on the one hand, at the acquisition of skills in communicating in English and understanding written and oral texts; and, on the other hand, at the acquisition of vocabulary related to the tourism field. Likewise, students will review the main grammatical aspects of the English language and the most useful communicative functions in the field of tourism. Students taking this course are expected to have at least a B1.1 level in the language within the Common European Framework of Reference for Languages.

2. COMPETENCIAS

Competencias genéricas

1. Tener una marcada orientación de servicio al cliente.
2. Manejar técnicas de comunicación aplicadas al ámbito del turismo.
3. Mostrar conocimiento sobre otras culturas y modos de vida, así como sensibilizar a las personas de su entorno en la apreciación de la diversidad lingüística, la diversidad de género, la interculturalidad y la multiculturalidad.
4. Desarrollar procesos de aprendizaje autónomo.
5. Asumir responsabilidad en el propio aprendizaje.
6. Ser capaz de trabajar en equipo.
7. Utilizar fuentes bibliográficas, recursos especializados y materiales de referencia para contrastar y apoyar las ideas y los conocimientos.
8. Desarrollar habilidades y destrezas para el análisis del material de clase y para la argumentación.
9. Desarrollar un pensamiento crítico y abstracto, así como habilidades de inferencia.

Competencias específicas

1. Poseer un buen dominio de los contenidos gramaticales, funcionales y léxicos de la lengua inglesa.
2. Comunicarse de forma oral y escrita en lengua inglesa en el ámbito del turismo.
3. Comprender e interpretar textos orales y escritos en lengua inglesa que reflejen situaciones de comunicación habitual en el ámbito del turismo.
4. Conocer vocabulario específico del campo del turismo en inglés.
5. Trabajar en diferentes medios y contextos socioculturales de habla inglesa.

3. CONTENIDOS

La asignatura de *Idioma Extranjero: Inglés I* se centra en el estudio de la lengua inglesa aplicada al turismo. Por un lado, se repasarán determinados aspectos gramaticales, se presentarán algunas funciones comunicativas propias del ámbito turístico y se aprenderá vocabulario específico del turismo; y, por otro, se realizarán diversas actividades relacionadas con las cuatro destrezas comunicativas (comprensión oral, expresión oral, comprensión escrita y expresión escrita), contextualizadas en el campo del turismo.

A lo largo del curso se estudiarán las siguientes unidades:

1. What is tourism?
 - Grammar: Present verb tenses; gerund and infinitive constructions.
 - Functions: Describing job skills; describing job routines; writing a letter; writing a CV.
 - Vocabulary: Jobs in tourism; adjectives for job skills; tourism industry sectors.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
2. World destinations.
 - Grammar: Modal verbs.
 - Functions: Describing tourist destinations and attractions; describing resources and features.
 - Vocabulary: Tourist destinations and attractions.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
3. Tour operators.
 - Grammar: Declarative, interrogative, and imperative sentences; prepositions of time.
 - Functions: Giving information; asking for information.
 - Vocabulary: Types of holiday; holiday activities.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
4. Tourist motivations.
 - Grammar: Past and future verb tenses.
 - Functions: Talking about reason and purpose; describing trends and changes.
 - Vocabulary: Types of tourism; reasons for travelling.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
5. Travel agencies.
 - Grammar: Conditional sentences.

- Functions: Making requests; making suggestions and giving advice; presenting a tourist product.
 - Vocabulary: Services and products offered by travel agencies.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
6. Transport in tourism.
- Grammar: Classification and position of adjectives; comparative and superlative forms of adjectives.
 - Functions: Making comparisons and contrasts; describing transport; describing a timetable.
 - Vocabulary: Means of transport; types of journey; jobs in transport; adjectives describing transport.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
7. Accommodation.
- Grammar: Prepositions of place; verb patterns.
 - Functions: Describing location; describing accommodation; making a reservation; talking on the telephone.
 - Vocabulary: Types of accommodation; types of hotel room; hotel facilities and services; telephone language.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.
8. The airline industry.
- Grammar: Direct and indirect interrogative sentences.
 - Functions: Giving opinion; expressing likes and dislikes; asking questions politely; describing airport procedures.
 - Vocabulary: Air travel terminology.
 - Skills: Speaking; listening; reading; writing.

3.1. Programación de los contenidos

Temas	Total de horas de clase
Unit 1. What is tourism?	7'5 horas
Unit 2. World destinations	6 horas
Unit 3. Tour operators	4'5 horas
Unit 4. Tourist motivations	4'5 horas
Unit 5. Travel agencies	4'5 horas
Unit 6. Transport in tourism	4'5 horas
Unit 7. Accommodation	6 horas
Unit 8. The airline industry	4'5 horas

3.2. Cronograma

Semana	Contenido
01	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de la asignatura • Unit 1. What is tourism?
02	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 1. What is tourism?
03	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 1. What is tourism? • Tutoría grupal
04	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 2. World destinations
05	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 2. World destinations
06	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 3. Tour operators
07	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 3. Tour operators • Unit 4. Tourist motivations
08	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 4. Tourist motivations
09	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 5. Travel agencies
10	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 5. Travel agencies • Examen escrito
11	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 6. Transport in tourism • Taller
12	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 6. Transport in tourism • Unit 7. Accommodation • Taller
13	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 7. Accommodation • Taller
14	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 7. Accommodation • Unit 8. The airline industry • Taller
15	<ul style="list-style-type: none"> • Unit 8. The airline industry • Taller

4. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE. ACTIVIDADES FORMATIVAS

En la asignatura de *Idioma Extranjero: Inglés I* los estudiantes tendrán 49 horas presenciales, distribuidas del siguiente modo: tres horas de clase a la semana en grupos reducidos (43'5 horas), así como una tutoría grupal (una hora), un taller (una hora) y dos exámenes escritos sobre los contenidos estudiados durante el curso (3'5 horas: 1'5 horas el primero y 2 horas el segundo). En las clases en grupos reducidos

se presentarán los contenidos lingüísticos y comunicativos más significativos y se realizarán actividades de comprensión y expresión oral y escrita. En la tutoría grupal se les explicará a los estudiantes la actividad que tienen que realizar en el taller. En el taller los estudiantes realizarán una presentación oral individual de un producto turístico.

Asimismo, los estudiantes deberán dedicar una serie de horas al trabajo y estudio autónomo para desarrollar un aprendizaje significativo. En ellas, estudiarán las explicaciones teóricas sobre los aspectos gramaticales y las funciones comunicativas que se revisen en esta asignatura, realizarán una serie de ejercicios sobre dichas cuestiones lingüísticas, repasarán el vocabulario visto en clase y prepararán actividades de comprensión y expresión oral y escrita, así como la presentación oral y los exámenes escritos. Igualmente, los estudiantes tendrán la posibilidad de acudir al laboratorio de idiomas multimedia para realizar actividades de comprensión y expresión oral.

4.1. Distribución de créditos

Número de horas presenciales: 49	<ul style="list-style-type: none"> - Clases en grupos reducidos (43'5 horas): presentación de la asignatura (1'5 horas); explicación de los contenidos lingüísticos y realización de actividades de comprensión y expresión oral y escrita (42 horas). - Tutoría grupal (1 hora): explicación de la actividad a realizar en el taller. - Taller (1 hora): presentación oral. - Exámenes escritos (3'5 horas).
Número de horas de trabajo autónomo: 101	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio autónomo de los contenidos gramaticales y funcionales, así como del vocabulario específico. - Preparación de ejercicios gramaticales, funcionales y de vocabulario. - Preparación de actividades de comprensión y expresión escrita. - Preparación de la presentación oral. - Preparación de los exámenes escritos. - Utilización del laboratorio de idiomas multimedia.
Total horas: 150	

4.2. Estrategias metodológicas, materiales y recursos didácticos

Clases en grupos reducidos	<ul style="list-style-type: none"> - Clases expositivas (aspectos gramaticales y funciones comunicativas). - Resolución de problemas (aspectos
----------------------------	--

	<p>gramaticales y funciones comunicativas; comprensión y expresión oral y escrita; vocabulario).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lluvia de ideas (vocabulario). - Juego de roles (expresión oral). - Debate (expresión oral). - Método del caso (expresión oral y escrita).
Tutoría grupal	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario.
Taller	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario. - Proyecto de investigación (presentación oral).
Trabajo autónomo	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de los contenidos gramaticales, de las funciones comunicativas y del vocabulario específico. - Preparación de ejercicios y actividades (escritas y orales). - Preparación de la presentación oral. - Preparación de exámenes escritos. - Búsqueda de información. - Uso del laboratorio de idiomas multimedia. - Se colaborará con los profesionales del CRAI-Biblioteca para que los estudiantes realicen una actividad que desarrolle las competencias informacionales en el uso y gestión de la información.
Materiales	<ul style="list-style-type: none"> - Libro de texto: Walker, Robin & Keith Harding. 2006. <i>Oxford English for Careers: Tourism 1</i>. Oxford: Oxford University Press. - Gramáticas de la lengua inglesa. - Diccionarios especializados sobre turismo. - Cuadernos de ejercicios sobre vocabulario específico del turismo.
Recursos didácticos	<ul style="list-style-type: none"> - Laboratorio de idiomas multimedia.

5. EVALUACIÓN

Procedimientos e instrumentos de evaluación

Según la Normativa de Evaluación de los Aprendizajes de la Universidad de Alcalá, el proceso de evaluación está inspirado en la evaluación continua del estudiante. En este sentido, los estudiantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes instrumentos:

- Realización de ejercicios gramaticales, funcionales y de vocabulario, y de actividades de comprensión y expresión oral y escrita.
- Realización de una presentación oral en el taller.
- Realización de dos exámenes escritos sobre los contenidos estudiados a lo largo del curso. Cada examen escrito constará de varias partes: preguntas sobre aspectos gramaticales y funcionales, preguntas sobre vocabulario específico del campo del turismo, preguntas sobre un texto escrito, preguntas sobre un texto oral y una composición escrita.

En caso de que un estudiante considere que no puede seguir la evaluación continua en la convocatoria ordinaria, podrá acogerse a la evaluación final en dicha convocatoria. Para ello, deberá solicitarlo por escrito a la Decana de la Facultad de Ciencias Económicas, Empresariales y Turismo en las dos primeras semanas de impartición de la asignatura, explicando las razones que le impiden seguir el sistema de evaluación continua. Para aquellos estudiantes a los que se les permita la evaluación final en la convocatoria ordinaria y para los que tengan que hacer el examen final en la convocatoria extraordinaria, la evaluación se realizará por medio de un examen escrito y de un examen oral. El examen escrito constará de varias partes: preguntas sobre aspectos gramaticales y funcionales, preguntas sobre vocabulario específico del campo del turismo, preguntas sobre un texto escrito, preguntas sobre un texto oral y una composición escrita. Y el examen oral consistirá en la presentación individual de un producto turístico.

Criterios de evaluación

Para aprobar la asignatura, los estudiantes deberán demostrar que poseen un buen dominio de la lengua inglesa aplicada al campo específico del turismo (nivel B1.2). Para ello, deberán conocer el vocabulario específico presentado en clase, dominar los aspectos gramaticales y las funciones comunicativas explicadas, expresarse correctamente de forma oral y escrita, y comprender textos orales y escritos.

Criterios de calificación

En el caso de la evaluación continua, la calificación final de los estudiantes se basará en los siguientes criterios:

- Realización de ejercicios gramaticales, funcionales y de vocabulario, y de actividades de comprensión y expresión oral y escrita en el aula: 10%.
- Realización de una presentación oral individual en el taller: 30%.
- Realización de dos exámenes escritos sobre los contenidos estudiados a lo largo del curso: 60% (30% el primer examen y 30% el segundo examen).

Estos estudiantes deberán asistir obligatoriamente al 85% de las clases en grupos reducidos, a la tutoría grupal y al taller. Asimismo, deberán realizar todos los ejercicios y actividades que se les pidan tanto en las clases en grupos reducidos como en el taller y deberán realizar dos exámenes escritos. Aquellos estudiantes que no cumplan ninguno de estos requisitos se considerarán no presentados en la convocatoria ordinaria (mayo), debiendo realizar el examen final en la convocatoria extraordinaria (junio).

Asimismo, la calificación final de los estudiantes que opten por la evaluación final y de los estudiantes que se examinen en la convocatoria extraordinaria se basará en los siguientes criterios:

- Realización de un examen escrito sobre los contenidos estudiados a lo largo del curso: 70%.
- Realización de una presentación oral individual: 30%.

En ambos sistemas de evaluación (evaluación continua y evaluación final), dado que la asignatura se imparte en inglés y estudia la lengua inglesa, se tendrán en cuenta los errores gramaticales, ortográficos, léxicos, etc. que los estudiantes cometan en la realización de las actividades, presentaciones orales y exámenes escritos, y bajarán puntos en los mismos.

Tanto en la convocatoria ordinaria (mayo) como en la convocatoria extraordinaria (junio), para aprobar la asignatura los estudiantes deberán obtener como mínimo un 50% de la calificación global máxima.

6. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica

- Walker, Robin & Keith Harding. 2006. *Oxford English for Careers: Tourism 1*. Oxford: Oxford University Press.

Bibliografía complementaria

GRAMÁTICAS DE LA LENGUA INGLESA:

- Broukal, Milada. 2005. *Grammar in View 2*. Aravaca (Madrid): McGraw-Hill.
- Close, R. A. 1975. *A Reference Grammar for Students of English*. London: Longman.
- Downing, Angela & Philip Locke. 2002. *A University Course in English Grammar*. London: Routledge.
- Eastwood, John. 2006. *Oxford Practice Grammar Intermediate*. Oxford: Oxford University Press.
- Hewings, Martin. 1999. *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English with Answers*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Leech, Geoffrey & Jan Svartvik. 2002. *A Communicative Grammar of English*. 3rd ed. London: Longman.
- Murphy, Raymond. 2004. *English Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Intermediate Students of English with Answers*. 3rd ed. Cambridge: Cambridge University Press.
- Quirk, Randolph & Sidney A. Greenbaum. 1973. *A University Grammar of English*. London: Longman.

- Sinclair, John (ed.). 2005. *Collins COBUILD English Grammar*. 2nd ed. London: HarperCollins.
- Swan, Michael. 1984. *Basic English Usage*. Oxford: Oxford University Press.
- Swan, Michael. 2005. *Practical English Usage*. 3rd ed. Oxford: Oxford University Press.
- Swan, Michael & Catherine Walter. 1997. *How English Works: A Grammar Practice Book with Answers*. Oxford: Oxford University Press.
- Swan, Michael & Catherine Walter. 2011. *Oxford English Grammar Course Intermediate*. Oxford: Oxford University Press.
- Thomson, A. J. & A. V. Martinet. 1986. *A Practical English Grammar*. 4th ed. Oxford: Oxford University Press.
- Vince, Michael. 2008. *Macmillan English Grammar in Context Intermediate with Key*. Oxford: Macmillan.

DICCIONARIOS ESPECIALIZADOS SOBRE TURISMO:

- Alcaraz Varó, Enrique, Brian Hughes, Miguel Ángel Campos Pardillo, Víctor Manuel Pina & María Amparo Alesón Carbonell. 2000. *Diccionario de Términos de Turismo y de Ocio Inglés-Español/Spanish-English*. Barcelona: Ariel.
- Collin, P. H. 2003. *Dictionary of Hotels, Tourism and Catering Management*. 2nd ed. Teddington, Middlesex: Peter Collin Publishing.
- Collin, P. H. 2005. *Dictionary of Leisure, Travel and Tourism*. 3rd ed. London: Bloomsbury.
- Deltoro, Carmen. 2000. *Diccionario Turístico Inglés-Español*. Barcelona: Laertes.
- Medlik, S. 1996. *Dictionary of Travel, Tourism and Hospitality*. 2nd ed. Oxford: Butterworth-Heinemann.

CUADERNOS DE EJERCICIOS SOBRE VOCABULARIO ESPECÍFICO DEL TURISMO:

- Riley, David. 1995. *Check your Vocabulary for Hotels, Tourism and Catering Management: A Workbook for Users*. Teddington, Middlesex: Peter Collin Publishing.
- Wyatt, Rawdon. 2005. *Check your English Vocabulary for Leisure, Travel and Tourism*. 2nd ed. London: Bloomsbury.