

Estudio Propio: **MÁSTER EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS**

Código Plan de Estudios: **EN42**

Año Académico: **2020-2021**

<b>ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS:</b>							
CURSO	Obligatorios		Optativos		Prácticas Externas	Memoria/ Proyecto	Créditos
	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Créditos	
1º	54	9				6	60
2º							
3º							
<b>ECTS TOTALES</b>	<b>54</b>	<b>9</b>				<b>6</b>	<b>60</b>

<b>PROGRAMA TEMÁTICO:</b>				
<b>ASIGNATURAS OBLIGATORIAS</b>				
Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
705033	1	LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS EN EL SIGLO XXI	OB	6
705034	1	EL DIRECTOR DE PROYECTOS PROFESIONAL	OB	6
705035	1	SELECCIÓN Y LA INICIACIÓN DEL PROYECTO	OB	6
705036	1	EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN I	OB	6
705037	1	EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN II	OB	6
705038	1	LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	OB	6
705039	1	LA MONITORIACIÓN Y EL CONTROL	OB	6
705040	1	EL CIERRE DEL PROYECTO	OB	6
705041	1	CERTIFICACIONES PROFESIONALES	OB	6
<b>MEMORIA /PROYECTO</b>				
Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
705042	1	TRABAJO FIN DE MÁSTER	OB	6

Carácter: OB - Obligatoria; OP – Optativa

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS EN EL SIGLO XII	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor responsable	JORGE LOPEZ CIFRE	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS (METODOLOGÍA): se expondrá la finalidad de la gestión y dirección de proyectos y poner de manifiesto como esta “doctrina” ayuda a alcanzar los objetivos inicialmente establecidos para los proyectos. Además, se detallará qué es una metodología y el valor de su aplicación en los proyectos. Además, se hará énfasis en los criterios de éxito y de la importancia que tienen para un proyecto
- ESQUEMA DEL CONOCIMIENTO: se definirá el ciclo de vida de los proyectos, su fase temporal, sus procesos y las actividades de las que consta. Además se diferenciará entre ciclo de vida técnico y de gestión.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	EL DIRECTOR DE PROYECTOS PROFESIONAL	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	RAUL JAIME MAESTRE/ANTONIO DE LUCA ANCINO	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- EL DIRECTOR DE PROYECTOS, SU EQUIPO Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y PROFESIONAL: se profundizarán en aspectos relacionados con COMO DEBE SER EL DIRECTOR DE PROYECTOS, su responsabilidad social y profesional. En este tema se describirán las responsabilidades sociales y profesionales que debe tener todo Director de Proyecto, así como el código ético al que se debe adherir todo responsable de proyecto que esté en posesión del título de PMP)
- LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO. abordaremos el área de conocimiento "Gestión de la Integración". Esta área de conocimiento que incluye los procesos y actividades necesarias para identificar, definir, combinar, unificar y coordinar todos los procesos necesarios para dirigir el proyecto.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos	
Nombre de la asignatura	SELECCIÓN Y LA INICIACIÓN DEL PROYECTO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	JOSE LUIS FERNANDEZ PALLARES	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- LA ESTRATEGIA DE LA ORGANIZACIÓN Y SELECCIÓN DE PROYECTOS: Se realizará un análisis exposición de la fase de inicio de todo proyecto, pues antes de autorizar la planificación del proyecto, tendremos que tener claro QUE PROYECTOS SE PODRIAN REALIZAR basándonos en la estrategia definida por la organización y los métodos de evaluación de proyectos. EL ANALISIS DE LOS "STAKEHOLDERS" Entender QUIENES SON TODOS LOS STAKEHOLDERS, sus requerimientos y necesidades, y transformarlos en objetivos de alto nivel del proyecto que regularán el resultado de éste. Una vez finalizado la fase de inicio y con la autorización dada, se pasa a la fase de Planificación.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN I	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	JOSE LUIS FERNANDEZ PALLARES	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- ALCANCE, TIEMPO, COSTE DEL PROYECTO: Descubriremos Por dónde empezaremos para planificar un proyecto, el área de conocimiento llamada "Gestión del Alcance" , que se encarga de trasladar las necesidades del cliente en trabajo a realizar. Definiremos cuanto tardamos en realizar el trabajo cuanto nos cuesta realizarlo. LA CALIDAD Y LOS PROYECTOS Veremos que es la Calidad y cómo influye en los proyectos, así mismo definiremos como hay que realizar un PLAN DE GESTION DE LA CALIDAD para toda la duración del proyecto y su aprobación final.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN II	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor responsable	JAVIER GONZÁLEZ DE HERRERA	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- RIESGOS DEL PROYECTO: Se abordarán aspectos del área de conocimiento "Gestión de riesgos". El objetivo principal de la gestión de riesgos es comprender que los proyectos al ser algo que nunca hemos realizado se incrementa la probabilidad e impacto de los eventos o situaciones tanto positivas como de los eventos negativos. El éxito del Director de Proyecto se alcanzará si logra convertir la incertidumbre en oportunidades, alejando las amenazas.
- PLANES DE RECURSOS HUMANOS, COMUNICACIÓN Y APROVISIONAMIENTO: el objetivo principal de la gestión de RRHH en los proyectos es organizar y controlar el equipo de proyecto y la de la gestión de las comunicaciones es asegurar la generación, recogida, distribución, almacenamiento, recuperación y destino final de la información del proyecto. Finalmente se analizarán los sistemas que podemos utilizar para aprovisionar los trabajos para los cuales no disponemos los recursos necesarios o la experiencia requerida dentro de nuestra organización.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	JOSE BARATO ARROYO	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y EL PROVISIONAMIENTO: En este punto veremos la importancia del aseguramiento de la Calidad; y de conocer los procesos que se deben ejecutar para adquirir los elementos (productos, servicios, resultados) necesarios para poder ejecutar las tareas que nos permitirán completar el proyecto con éxito.
- ADQUISICIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN DE LOS RR.HH. LA GESTIÓN DE LOS "STAKEHOLDERS" Y LA GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN: En este punto veremos la importancia de la adquisición, desarrollo y gestión del equipo. Los procesos necesarios para, en el momento y manera adecuados, asegurar la elaboración, recopilación, distribución adecuada, archivo y disposición definitiva de la información del proyecto

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	LA MONITORIZACIÓN Y EL CONTROL	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	JOSE BARATO ARROYO	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- EL TRABAJO REALIZADO, EL CONTROL INTEGRADO DE CAMBIOS Y LA CALIDAD: En este punto veremos el sistema de monitorización, control, aceptación y ejecución de los cambios integrales del proyecto, así como el control de la Calidad.
- LA VALIDACIÓN DEL ALCANCE, EL EVMY EL CONTROL DEL RIESGO Trataremos todo lo relacionado con la validación del Alcance y su control, también veremos cómo se realiza el control del cronograma y los costes del proyecto, consiguiendo de esta manera saber la situación del proyecto en cualquier momento durante la vida del mismo.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.





## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	EL CIERRE DEL PROYECTO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	VICENTE FERRERO MUÑOZ	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- Descubriremos la importancia de realizar un buen cierre de los contratos de establecidos con los proveedores, la aceptación por parte del cliente y el informe final de las lecciones aprendidas.

### EVALUACIÓN

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

**GUÍA DOCENTE**

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	CERTIFICACIONES PROFESIONALES	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor responsable	JOSE BARATO ARROYO	
Idioma en el que se imparte	Español	

**DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)**

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

**CONTENIDOS (Temario)**

- SALIDAS PROFESIONALES: TIPOS DE DIRECTORES (PORTAFOLIOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS), OFICINA DE PROYECTOS Y OPM3 La importancia de los PMP® en cualquier tipo de organización .al ser personas clave en la definición de la estrategia empresarial. Conocer cuáles son sus habilidades directivas clave y cuáles son los diferentes cargos específicos de la dirección de proyectos en una organización: Dirección de Programas (ProgramManagement); Dirección de Portafolios (Portfolio Management); Oficinas de Dirección de Proyectos (Project Management Office); Consultor de los Modelos de madurez en Dirección de Proyectos (OPM3) o Responsable de Herramientas informáticas de apoyo a la Dirección de Proyectos.
- PREPARACIÓN AL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL CAPM® Y PMP® El objetivo fundamental es preparar al alumno para superar cualquiera de los exámenes de certificación internacional del PMI (Project Management Institute) en Project Management: certificación PMP (Project Management Professional) y certificación CAPM (Certified)

**EVALUACIÓN**

Evaluación continua. Los estudiantes podrán obtener hasta el 50% de la nota final a través de las actividades que se planteen en cada uno de los módulos. El 50% restante se obtendrá mediante la presentación del Trabajo Fin de Máster.

Cada módulo constará de dos actividades obligatorias que compondrán la calificación final del módulo, un examen tipo test que el alumno desarrollará en la plataforma y un caso práctico que será evaluado por el profesor.

Todos los estudiantes, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará un mes después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria.

**BIBLIOGRAFÍA**

-Ver Anexo.

## GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Dirección y Gestión de Proyectos (EN42)	
Nombre de la asignatura	TRABAJO FIN DE MÁSTER	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OBLIGATORIA	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	MARIO DEL VALLE HERRERA/JUAN ANTONIO GUTIERREZ GIL	
Idioma en el que se imparte	Español	

### DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	60
Número de horas de trabajo personal del estudiante	90
Total horas	150

### CONTENIDOS (Temario)

- REALIZAR UN PLAN DE NEGOCIOS

### EVALUACIÓN

- El trabajo fin de máster se ponderará con dos calificaciones, el tutor de TFM calificará el trabajo y esto supondrá un 60% de la nota y el 40% será la exposición oral ante un tribunal.

### BIBLIOGRAFÍA

-Ver Anexo.

## Anexo BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA DIRECCIÓN DE PROYECTOS:

#### Básica

- PMBOK, Sixth Edición, PMI.
- Q & As for the PMBOK® Guide –Sixth Edición, PMI
- Practice Standard for Project Risk Management, PMI
- Practice Standard for Earned Value Management—Second Edition, PMI
- Practice Standard for Work Breakdown Structures—Second Edition, PMI
- Practice Standard for Scheduling—Second Edition, PMI
- Practice Standard for Project Estimating, PMI
- Project Manager Competency Development Framework—Third Edition, PMI
- The Art of Project Management. Scott Berkun
- Project Management: a systems approach to planning, scheduling and controlling, Harold R. Kerzner
- The little black book of Project Management. Michael C. Thomsett
- Basics of Project Management, Eric Kasten.
- Project Management Lite, Juana Clark Craig
- Brilliant Project Management, Stephen Barker, Rob Cole

#### Complementaria

- [www.pmi.org](http://www.pmi.org)
- Project Management for Dummies, Stanley E. Portny.
- Building a Project Work Breakdown Structure, Dennis P. Miller
- Green Project Management, Rich Maltzman y Dave Shirley
- The lost art of Project Status Reporting, Thomas Ghannt
- Project Risk Management, Thomas Ghannt
- Critical Chain Project Management
- Integrated cost and schedule control in Project Management, Ursula Kuehn
- The Juggler's Guide to Managing Multiple Projects, Michael S. Dobson
- Absolute Beginners Guide to Project Management, Greg Horine

### BIBLIOGRAFÍA GESTIÓN DE PROYECTOS:

- BARATO, Jose. El Director de Proyectos a Examen: Guía de estudio en español para la capacitación del Director de Proyectos. *Madrid: Editorial Díaz de Santos, 2015. ISBN 978-84-9969-904-2.*
- PMI®. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide®) *Six Edition. USA: Project Management Institute, Inc. ISBN 978-1-935589-67-9.*
- BARATO, Jose. Los Hábitos de un Director de Proyectos Eficaz. *Madrid: Editorial Díaz de Santos, 2013. ISBN 978-84-9969-421-4.*
- ZANDHUIS, Anton, et al. El Compañero de Bolsillo de la Guía del PMBOK®. *Holanda: Van Haren Publishing, 2014. ISBN 978-90-8753-752-4.*
- MULCAHY, Rita. PMP® Exam Prep. 8th Ed. aligned with the PMBOK Guide®, 5th Ed. *USA: RMC Publications, Inc. 2013. ISBN 978-1-932735-18-5.*