

Estudio Propio: **MÁSTER EN PROJECT MANAGEMENT EXECUTIVE**

Código Plan de Estudios: **EL84**

Año Académico: **2018-2019**

ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS:							
CURSO	Obligatorios		Optativos		Prácticas Externas	Memoria/ Proyecto	Créditos
	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Créditos	
1º	48	4				12	60
2º							
3º							
ECTS TOTALES	48	4				12	60

PROGRAMA TEMÁTICO:				
ASIGNATURAS OBLIGATORIAS				
Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
704302	1	METODOLOGIAS PREDICTIVAS	OB	18
704303	1	METODOLOGÍAS ÁGILES Y GESTIÓN DEL SERVICIO	OB	10
704304	1	ESTRATEGIA Y GENERACIÓN DE NEGOCIO	OB	16
704305	1	HERRAMIENTAS SOFTWARE	OB	4
MEMORIA /PROYECTO				
Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
704306	1	PROYECTO FIN DE MÁSTER	OB	12

Carácter: OB - Obligatoria; OP – Optativa

GUÍA DOCENTE

Año académico	2018-2019	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EL84)	
Nombre de la asignatura	METODOLOGIAS PREDICTIVAS	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	18	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor responsable	Inmaculada García	
Idioma en el que se imparte	Español/Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	126
Número de horas de trabajo personal del estudiante	324
Total horas	450

CONTENIDOS (Temario)

Bloque 1: El Ciclo de Vida del Proyecto

1. Introducción a la dirección de Proyectos.
2. Los procesos de dirección de Proyectos.
3. El ciclo de vida del Proyecto.
4. El inicio del Proyecto.
 1. Alcance del Proyecto.
 2. La propuesta de Proyecto.
 3. Los requisitos del Proyecto.
 4. La matriz de requisitos válidos del Proyecto.
 5. Los stakeholders del Proyecto.
 6. La matriz de stakeholders del Proyecto.
 7. Los riesgos del Proyecto.
 8. La matriz de riesgos del Proyecto.
5. La planificación del Proyecto.
 1. La EDT del Proyecto.
 2. La planificación del tiempo.
 3. La planificación del coste.
6. La ejecución, seguimiento y control del Proyecto.
 1. Procesos de seguimiento y ejecución del proyecto.
 2. Equipo, adquisiciones y subcontratas.
 3. Trabajo del proyecto.
 4. Seguimiento de riesgos.
 5. Seguimiento de stakeholders.
 6. Documentación.
 7. Métricas de seguimiento
7. El cierre del Proyecto.
 1. Procesos del cierre del proyecto.
 2. Tareas del cierre de las adquisiciones.
 3. Tareas del cierre administrativo.
 4. Informe de cierre del proyecto.

8. Gestión de Portfolios de Proyectos.

Bloque 2. La Certificación PMP-PMI

1. Presentación de la certificación PMP-PMI.
2. Introducción a la Dirección de Proyectos.
3. Ámbito de la Dirección de Proyectos.
4. Procesos de la Dirección de Proyectos.
5. Gestión de la Integración del Proyecto.
6. Gestión del Alcance del Proyecto.
7. Gestión del Tiempo del Proyecto.
8. Gestión del Coste del Proyecto.
9. Gestión de la Calidad del Proyecto.
10. Gestión de los Recursos del Proyecto.
11. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto.
12. Gestión de los Interesados en el Proyecto.
13. Gestión de los Riesgos del Proyecto.
14. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto.
15. Responsabilidad Social y Corporativa del Project Manager.
16. PMismos.

Bloque 3. Prince2

1. Presentación Prince 2.
2. Introducción a Prince2.
3. Principios de Prince2.
4. Temáticas de Prince2.
 1. Modelos de Negocio.
 2. Organización del Proyecto.
 3. Calidad del Proyecto.
 4. Planes del Proyecto.
 5. Riesgos del Proyecto.
 6. Cambios del Proyecto.
 7. Progreso.
5. Procesos de Prince2.
 1. El Proceso de Puesta en Marcha del Proyecto. (SU).
 2. El Proceso de Dirección de Proyecto.
 3. El Proceso de Inicio del Proyecto (IP).
 4. El Proceso de Control de Fase.
 5. El Proceso de Gestión de la Entrega de Productos.
 6. El Proceso de Gestión de los Límites de cada Fase (SB).
 7. El Proceso de Cierre del Proyecto (CP).
6. Adaptación al Entorno del Proyecto

EVALUACIÓN

El alumno realizará, a la finalización de cada tema principal que componen la asignatura, un test para la evaluación de sus competencias teóricas sobre la materia impartida y también realizará un caso práctico.

El trabajo práctico, citado en el punto anterior, servirá al profesor para la evaluación de la correcta aplicación, del conocimiento teórico impartido en la asignatura y refrendado por los test de control, en la práctica real y profesional de la dirección de los proyectos.

Por lo tanto, el rendimiento de los alumnos se evaluará atendiendo a los conocimientos y destrezas adquiridas, siempre bajo el máximo criterio de su aplicación práctica en un proyecto real.

Los métodos a emplear para la evaluación de los alumnos serán; la resolución de casos prácticos, participación en el transcurso de la asignatura, búsqueda de información y aportaciones al grupo, que culminarán en la realización del trabajo final, siendo este trabajo el de mayor ponderación en la evaluación final de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA

Toda la documentación necesaria para realizar el Master está desarrollada por el equipo del master y con el apoyo de bibliografía específica que se facilitará y/o recomendará al principio de cada una de las asignaturas.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2018-2019	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EL84)	
Nombre de la asignatura	METODOLOGÍAS ÁGILES Y GESTIÓN DEL SERVICIO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	10	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor responsable	Uriel del Arco	
Idioma en el que se imparte	Español/Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	74
Número de horas de trabajo personal del estudiante	176
Total horas	250

CONTENIDOS (Temario)

Bloque 1. Metodologías Ágiles

Unidad 1. Introducción a las metodologías ágiles.

- ¿Que es una idea?
- Un problema... se debe dimensionar adecuadamente.
- Desde que surge un problema hasta que se aplica la solución.
- ¿Qué producto se espera de un proyecto?.
- ¿Hace falta más o menos tiempo?.
- ¿Qué sucede con las personas involucradas en el Proyecto?.
- ¿Saben los clientes lo que necesitan?.
- ¿Cuál es el entorno del proyecto?.
- Gestión de proyectos predictiva.
- Entornos predecibles y no predecibles.
- ¿Qué herramientas tenemos para gestionar el cambio?
- ¿Qué forma de aprender o pensar se necesita para abordar la agilidad?
- El pensamiento disruptivo.
- Hibridación.
- Visual Thinking.
- Versión en espiral.
- Lean.

Unidad 2. Entorno ágil de gestión de proyectos.

- Metodología predictiva.
- Principio de Pareto.
- Visual thinking.
- Optimizar quitando "rozamientos".
- Optimizar minimizando.
- Integración, sencillez.
- Buen humor, entretenimiento.

- Entorno no ágil.
- Entorno ágil:
 - optimizar tiempo.
 - optimizar equipos.
 - optimizar producto.
 - optimizar gestión.
 - optimizar espacios.
 - Minimizar separaciones.
 - optimizar...el cliente.
- COnstructive COst Model .
- RAD: desarrollo rápido de aplicaciones.
- Desarrollo en Espiral.
- Modelo Win-Win.
- XP.
- Rational/Open Unified Process.
- SCRUM:
 - Equipo.
 - Tiempo.
 - DailyScrum.
 - ScrumScrum.
 - Documentación.
- Kanban:
 - Principios.
 - Board.

Unidad 3. Metodología SCRUM.

- Orígenes.
- ¿Qué busca SCRUM?.
- Generar una buena comunicación en el equipo.
- Disponer de un “Ritmo” en el proyecto.
- Equipo.
- Eventos.
- Artefactos
- Product Owner.
- El equipo de desarrollo.
- Scrum Master.
- Historias de usuario.
 - Las tres C de la historia de usuario.
- Modelo INVEST.
- Tarjeta de historia.
- ProductBacklog.
- ProductBacklog.
- Planning Poker.
- Sprint.
- Sprint Planning Meeting.
- Daily Sprint.
- Sprint board.
- SprintReview.
- SprintRetrospective.
- BurnDown Chart.
- Scrum Board.

Unidad 4. Metodología KANBAN.

- Modelo TPS.

- Pilares en los que se sustenta el modelo TPS.
- El tablero que representa el proyecto .
- Las tarjetas.
- Kanban tiene sus reglas.
- Kanban tiene sus métricas.

Unidad 5. Aplicación de las metodologías.

- Scrum vs Kanban:
 - Filosofía.
 - Jerarquía.
 - Producto.
 - Equipo.
 - Tiempo.
 - Visualización del proyecto.
 - Medición.
 - Coordinación.
 - Mejora continua.
- Contextualizando las metodologías ágiles.
- Base para seleccionar métodos de gestión de proyectos:
 - No estamos hablando de dos mundos separados
 - Sistemas PULL (atraer):
 - Customer Development
 - Pivot
 - MVP (Minimum Viable Product)
 - Módulo de Proyecto Fin de M
 - Sistemas PUSH (empujar):
 - Variabilidad funcional y temporal.
 - Fáciles de predecir.
 - Complejos de cambiar.
 - Funcionalidades simples.
 - El diseño es el producto.

Unidad 6. Implantación de métodos ágiles.

- Introducción.
- Objetivos.
- Estructura Evaluación.
- El problema.
- Contexto.
- Historias de usuario.
- La solución (producto).
- Proyecto.
- Product Backlog.
- Equipo SCRUM.
- Sprints.
- Sprint Monitoring.

Bloque 2. Gestión de Servicios basados en ITIL V3

Tema 1. Introducción a Information Technology Infrastructure Library.

- ¿Qué es ITIL?.
- Gestión de Servicios.
- Gobierno.
- Ciclo de Vida de los Servicio.
- Procesos, Funciones y Roles.
- ITIL.V2 VS ITIL.V3 7.

- Información del curso actual.

Tema 2. Estrategia del Servicio.

- Introducción.
- Creación de valor.
- Activos del servicio.
- Proveedores de servicios.
- Redes de valor.
- Las 4 P's de la estrategia.
- Procesos.
- Gestión financiera.
- Gestión del portfolio.
- Gestión de la demanda.
- Puesta en marcha.ç

Bloque 3. Certificación IPMA

1. Introducción a IPMA.
2. Conceptos claves.
3. Competencias de comportamiento.
 - a. Liderazgo.
 - b. Compromiso y motivación.
 - c. Autocontrol
 - d. Confianza en si mismo.
 - e. Relajación.
 - f. Actitud abierta.
 - g. Creatividad.
 - h. Orientación a resultados.
 - i. Eficiencia.
 - j. Consulta.
 - k. Negociación.
 - l. Conflictos y crisis.
 - m. Fiabilidad.
 - n. Apreciación de valores.
 - o. Ética.
4. Competencias técnicas.
 - a. Éxito en la Dirección de Proyectos.
 - b. Partes involucradas.
 - c. Requisitos y objetivos del Proyecto.
 - d. Riesgo y oportunidad.
 - e. Calidad.
 - f. Organización del Proyecto.
 - g. Trabajo en equipo.
 - h. Resolución de problemas.
 - i. Estructura del proyecto.
 - j. Alcance y entregables.
 - k. Tiempo y fases de proyecto.
 - l. Recursos.
 - m. Coste y financiación.
5. Competencias contextuales.
 - a. Orientación a Proyectos.
 - b. Orientación a Programas.
 - c. Orientación a Carteras.
 - d. Implantación de Proyectos, Programas y Carteras.

- e. Organizaciones permanentes.
- f. Negocio.
- g. Sistemas, productos y tecnologías.
- h. Dirección de personal.
- i. Seguridad, higiene y medioambiente.
- j. Finanzas.
- k. Legal.

6. La certificación IPMA.

7. Como aplicar IPMA.

Tema 3. Diseño de los Servicios.

- Introducción.
- Gestión del Catálogo de Servicios.
- Gestión de Niveles de Servicio.
- Gestión de la Capacidad.
- Gestión de la Disponibilidad.
- Gestión de la Continuidad.
- Gestión de la Seguridad.
- Gestión de Proveedores

Tema 4. Transición de los Servicios

- Introducción.
- Planificación y Soporte a la Transición.
- Gestión de Cambio.
- Gestión de la Configuración.
- Gestión de Entregas y Despliegues.
- Validación y Pruebas.
- Evaluación.
- Gestión del Conocimiento.

Tema 5. Operación del Servicio

- Introducción.
- Gestión de Eventos.
- Gestión de Incidencias.
- Gestión de Peticiones.
- Gestión de Problemas.
- Gestión de Acceso a Servicios.
- Funciones.
- Centro de Servicios.
- Centro de Operaciones.
- Gestión Técnica.
- Gestión de Aplicaciones.

Tema 6. Mejora.

- Introducción.
- Proceso de Mejora Continua.
- Informes de Servicios TI.

Tema 7. Implantación de ITIL.

EVALUACIÓN

El alumno realizará, a la finalización de cada tema principal que componen una actividad para la evaluación de sus competencias teóricas sobre la materia impartida.

Por lo tanto, el rendimiento de los alumnos se evaluará atendiendo a los conocimientos y destrezas adquiridas, siempre bajo el máximo criterio de su aplicación práctica en un proyecto real.

Los métodos a emplear para la evaluación de los alumnos serán; la resolución del caso práctico, participación en el transcurso de la asignatura, búsqueda de información y aportaciones al grupo, que culminarán en la realización del trabajo final, siendo este trabajo el de mayor ponderación en la evaluación final de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA

Toda la documentación necesaria para realizar el Master está desarrollada por el equipo del master y con el apoyo de bibliografía específica que se facilitará y/o recomendará al principio de cada una de las asignaturas

GUÍA DOCENTE

Año académico	2018-2019	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EL84)	
Nombre de la asignatura	ESTRATEGIA Y GENERACIÓN DE NEGOCIO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	16	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
	X	Semipresencial
		On-line
Profesor responsable	Santiago Ramón	
Idioma en el que se imparte	Español/Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	128
Número de horas de trabajo personal del estudiante	272
Total horas	400

CONTENIDOS (Temario)

Bloque 1. Habilidades Directivas.

1. Liderazgo.
2. Motivación.
3. Delegación.
4. Selección.
5. Formación.
6. Trabajo en Equipo.
7. Comunicación.
8. Presentaciones Eficaces.
9. Toma de Decisiones.
10. Negociación.

Bloque 2. Lienzo del Modelo de Negocio y Propuesta de Valor.

Tema 1: Por qué necesitamos un lenguaje compartido.

- Lienzo del modelo de negocio
- Lienzo del perfil del cliente.
- Mapa de la propuesta de valor.

Tema 2. Contar una historia con BMC

- Como contar una historia con BMC
- Nespresso.

Tema 3. Relaciona cliente con propuesta con VPC.

- Lienzo de la propuesta de valor.
- Trabajos del cliente.
- Frustraciones del cliente.
- Alegrías del cliente.
- Buenas prácticas.

Tema 4. Propuesta de valor con VPC.

- Productos y servicios.

- Creadores y aliviadores.
- Buenas prácticas.

Tema 5. Patrones.

- Desagregación de modelos de negocio.
- Plataformas multilaterales.
- Gratis como modelo de negocio.
- Modelo de larga cola
- Modelos de negocio abiertos.

Tema 6. Comenzando con nuestro modelo actual.

Tema 7. Plan de negocio. Índice BMC.

EVALUACIÓN

El alumno realizará, a la finalización de cada tema principal que componen la asignatura, un test para la evaluación de sus competencias teóricas sobre la materia impartida.

El trabajo práctico, citado en el punto anterior, servirá al profesor para la evaluación de la correcta aplicación, del conocimiento teórico impartido en la asignatura y refrendado por los test de control, en la práctica real y profesional de la dirección de los proyectos.

Por lo tanto, el rendimiento de los alumnos se evaluará atendiendo a los conocimientos y destrezas adquiridas, siempre bajo el máximo criterio de su aplicación práctica en un proyecto real.

Los métodos a emplear para la evaluación de los alumnos serán; la resolución de casos prácticos, participación en el transcurso de la asignatura, búsqueda de información y aportaciones al grupo, que culminarán en la realización del trabajo final, siendo este trabajo el de mayor ponderación en la evaluación final de la asignatura.

La superación del trabajo final es requisito necesario para la superación de la asignatura, no superando la misma ningún alumno que no supere la nota de corte en el caso práctico, con independencia de las notas obtenidas en los test parciales de control antes enunciados.

BIBLIOGRAFÍA

Toda la documentación necesaria para realizar el Master está desarrollada por el equipo del master y con el apoyo de bibliografía específica que se facilitará y/o recomendará al principio de cada una de las asignaturas

GUÍA DOCENTE

Año académico	2018-2019	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EL84)	
Nombre de la asignatura	HERRAMIENTAS SOFTWARE	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	4	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor responsable	Javier Sanz	
Idioma en el que se imparte	Español/Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	28
Número de horas de trabajo personal del estudiante	72
Total horas	100

CONTENIDOS (Temario)

Tema 1 - El entorno de trabajo en MS Project.

- Objetivos generales de Ms-Project.
- Evolución de sus diferentes versiones Modo de Programación.
- Entorno de Trabajo.
- Creación de un nuevo proyecto Estadísticas del proyecto.
- La Barra de Vistas.
- La Escala Temporal

Tema 2 - Creación y gestión de tareas.

- Introducir listas de tareas.
- Organizar listas de tareas.
- Especificación de duraciones.
- Hitos y tareas tipo resumen.
- Tareas repetitivas.
- Esquematizar tareas.

Tema 3 - Definición de tareas y sus dependencias.

- Estructura de Descomposición de Tareas (EDT-WBS).
- Tipos de Dependencias entre tareas.
- Dependencias entre tareas.
- Vinculación de tareas.
- Tiempos de posposición y de adelanto.
- Camino crítico y tareas críticas.
- Visualización en el Diagrama de Gantt.
- Formulario de propiedades de tareas.
- Estilos Personalizados en Tareas.

Tema 4 - Trabajo y gestión de recursos.

- Introducción a la Gestión de Recursos.
- Creación de listas de recursos.

- Asignación de recursos a tareas.
- Introducción de información detallada de recursos.
- Asignar costes a recursos y tareas.
- Asignar tasas variables de recursos y tablas de tasas de coste.

Tema 5 - Gestión de la carga de trabajo.

- Introducción a la Programación.
- Tipos de Programación de Recursos.
- Tareas de Unidades Fijas.
- Tareas de Duración Fija.
- Tareas de Trabajo Fijo.
- Perfiles de Trabajo.
- Programación a partir de fecha de fin.

Tema 6 - Resolución de conflictos en programación.

- Introducción.
- Carga de trabajo.
- Visualización de la carga de trabajo.
- Redistribución automática.
- Redistribución manual.
- Incremento de la capacidad.
- Modificación de la carga del trabajo.

EVALUACIÓN

El módulo se evaluará teniendo en cuenta la nota de los cuatro cuestionarios (100% de la marca). Cada cuestionario tiene un valor del 25% de la marca total.

Las actividades son un pre-requisito para la realización de los cuestionarios, ya que están basados en dichas actividades y son necesarias para contestar a las preguntas.

La entrega diligente de cada actividad en tiempo y realización de los cuestionarios en tiempo (el inicialmente marcado para la actividad + test, sin extensiones) se premiará con un aumento de 0.5 puntos sobre el total de la puntuación obtenida (máximo 2 puntos de bonificación, máxima nota del módulo 10).

BIBLIOGRAFÍA

Toda la documentación necesaria para realizar el Master está desarrollada por el equipo del master y con el apoyo de bibliografía específica que se facilitará y/o recomendará al principio de cada una de las asignaturas

GUÍA DOCENTE

Año académico	2018-2019	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EL84)	
Nombre de la asignatura	PROYECTO FIN DE MÁSTER	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	12	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
	X	Semipresencial
		On-line
Profesor responsable	Julio Macías	
Idioma en el que se imparte	Español/Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor	67
Número de horas de trabajo personal del estudiante	201
Total horas	268

CONTENIDOS (Temario)

El Proyecto Fin de Master se compone de cuatro entregables.

El entregable uno (1):

- El acta de constitución del Proyecto.
- Índice para las figuras y las tablas, etc.
- Bibliografía.
- Las lecciones aprendidas.

El entregables dos (2):

- Acta de constitución del Proyecto.
- El plan para la dirección de Proyecto.
- Las interacciones entre los dos documentos.

El entregable tres (3):

- Acta de constitución del Proyecto.
- El plan para la dirección del Proyecto.
- Los procesos de ejecución.
- Los procesos de monitoreo y control del Proyecto.
- Los procesos de cierre del Proyecto.
- Las lecciones aprendidas.
- La bibliografía.
- El glosario de términos
- Los resúmenes ejecutivos.
- **Documentos anexos.**

Entrega final.

EVALUACIÓN

El trabajo práctico, citado en el punto anterior, servirá al profesor para la evaluación de la correcta aplicación, del conocimiento teórico impartido en la asignatura y refrendado por los test de control, en la práctica real y profesional de la dirección de los proyectos.

Los métodos a emplear para la evaluación de los alumnos serán; test, la comprensión del caso práctico, participación en el transcurso de la asignatura, búsqueda de información y aportaciones al grupo.

BIBLIOGRAFÍA

Toda la documentación necesaria para realizar el Master está desarrollada por el equipo del master y con el apoyo de bibliografía específica que se facilitará y/o recomendará al principio de cada una de las asignaturas