

Fecha entrada en el Servicio de Contratación

Del documento de propuesta _____ De aprobación de la Gerencia _____

PROPUESTA DE REALIZACIÓN DEL CONTRATO DE ADQUISICIÓN CENTRALIZADA

SUMINISTROS

SERVICIOS

I. OBJETO DE LA PROPUESTA

1. Edificio/Centro: _____

2. Necesidades a satisfacer: _____

3. Breve descripción: _____

II. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD A SATISFACER

RC (en su caso) con nº de expediente de Documenta (sin referencia interna)

SE SOLICITA AL SERVICIO DE CONTRATACIÓN LA PETICIÓN DE :

Clave artículo	Uds.	Horas (1)	Descripción	PRECIO	Importe (sin IVA)	% IVA	Importe de IVA	Importe con IVA

A SUMINISTRAR POR LA EMPRESA:

III. PRESUPUESTO TOTAL CONTRATO (IVA EXCLUIDO):

IV. % IVA:

V. IMPORTE TOTAL IVA INCLUIDO:

VI. CENTRO DE COSTE QUE ASUME EL GASTO:

(1) Para los contratos de Servicios se debe detallar el desglose de horas

Propuesto	Conforme Responsable del Centro de Coste	V°.B°
Fdo.: _____	Fdo.: _____	Fdo.: Francisco J. Hernández González
Cargo: _____	Cargo: _____	Vicegerente de Asuntos Económicos
Fecha: _____	Fecha: _____	Fecha: _____

Esta Gerencia, Órgano de Contratación por Resolución del Rector de fecha 26 de marzo de 2010 (BOCM núm. 90, de 16 de abril de 2010), de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 109.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, aprueba el inicio del expediente de contratación de referencia atendiendo a la necesidad del contrato, la idoneidad de su objeto y a la oportunidad de su gasto.

En Alcalá de Henares, a _____ de _____ de _____

EL GERENTE

(Resolución del Rector de 25 de marzo de 2010.
BOCM núm. 77, de 31 de marzo de 2010)

Fdo.: Rubén Garrido Yserte