

SOLICITUD DE TARJETAS DE VISITA (1 cara)

Fecha:	<input type="text"/>
--------	----------------------

Pedido por (persona de contacto):

Nombre y apellidos:	<input type="text"/>		
Departamento/Unidad:	<input type="text"/>		
Edificio:	<input type="text"/>		
Teléfono:	<input type="text"/>	Email:	<input type="text"/>
Centro de Coste:	<input type="text"/>	Nombre Centro de Coste:	<input type="text"/>

Entregar a:

Nombre y apellidos:	<input type="text"/>
Departamento/Unidad:	<input type="text"/>
Edificio:	<input type="text"/>

Código	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Importe
0100	200 Tarjetas de visita a 2 colores cartulina	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0001	Caja de plástico con logo de la U.A.H.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			Total	<input type="text"/>

Rellene la tarjeta con el nombre (1 línea), apellidos (1 línea), cargo (1 línea) y la dirección (hasta 6 líneas)
Una vez cumplimentado el formulario pulse el botón de enviar por correo.

 <p>Universidad de Alcalá</p>	<input type="text"/>
--	----------------------