

**PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL PERSONAL LABORAL PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS VACANTES DE PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORÍA PROFESIONAL TÉCNICO ESPECIALISTA, GRUPO C, NIVEL SALARIAL C1, DE LA ESPECIALIDAD “SERVICIOS GENERALES”, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 21 DE NOVIEMBRE DE 2022**

***FECHA DE REALIZACIÓN DEL PRIMER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN:***

***27 de abril de 2024***

**PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL PERSONAL LABORAL PARA LA PROVISIÓN DE PUESTOS VACANTES DE PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORÍA PROFESIONAL TÉCNICO ESPECIALISTA, GRUPO C, NIVEL SALARIAL C1, DE LA ESPECIALIDAD “SERVICIOS GENERALES”**

1. Según el artículo 3 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de:
  - a) La nacionalidad y el estado civil.
  - b) La maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
  - c) La religión, la adopción y la profesión.
  - d) La religión, la nacionalidad y el estado civil.
  
2. Según el artículo 44.3 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para contribuir a un reparto más equilibrado de las responsabilidades familiares, se reconoce:
  - a) El permiso y la prestación por maternidad en los términos previstos en la normativa laboral.
  - b) El permiso y la prestación por paternidad en los términos previstos en la normativa laboral.
  - c) A los padres el derecho a un permiso y una prestación por paternidad, en los términos previstos en la normativa laboral y de Seguridad Social.
  - d) El permiso y la prestación por maternidad en los términos previstos en la normativa laboral y de Seguridad Social.
  
3. Según el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, los responsables y encargados del tratamiento de datos, así como todas las personas que intervengan en cualquier fase de éste, están sujetos al deber de:
  - a) Custodia
  - b) Cuidado
  - c) Confidencialidad
  - d) Sigilo
  
4. Según el artículo 74 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, las infracciones leves:
  - a) No prescriben
  - b) Prescriben al año
  - c) Prescriben a los dos años
  - d) Prescriben a los tres años
  
5. Según el artículo 4 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, tendrán la consideración de personas con discapacidad aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de discapacidad:
  - a) Igual o superior al 33 por ciento.
  - b) Igual o superior al 50 por ciento.
  - c) Superior al 30 por ciento.
  - d) Igual o superior al 25 por ciento
  
6. Según el artículo 4 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, ¿a qué órgano o entidad pertenece la Oficina de Atención a la Discapacidad?
  - a) Al Consejo Nacional de la Discapacidad.
  - b) A la Consejería competente en materia de igualdad.
  - c) Al Observatorio Estatal de la Discapacidad.
  - d) A la Administración General del Estado.

7. Según la normativa vigente, se permitirá la presentación de documentos mediante registro electrónico:
  - a) Todos los días del año durante las veinticuatro horas.
  - b) Todos los días hábiles del año en horario de apertura de oficina.
  - c) Todos los días naturales del año, excepto los sábados.
  - d) Todos los días del año durante las veinticuatro horas, excepto sábados, domingos y festivos.
  
8. La notificación deberá ser cursada en el plazo de:
  - a) Veinte días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
  - b) Quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
  - c) Diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
  - d) No hay plazo para la notificación.
  
9. ¿Cuál de los siguientes enunciados forman parte de los principios de la acción preventiva recogidos en el artículo 15 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre?
  - a) Adoptar medidas que antepongan la protección individual a la colectiva.
  - b) Evaluar los riesgos que se puedan evitar.
  - c) Sustituir lo peligroso por lo que entrañe poco o ningún riesgo.
  - d) Tener en cuenta la evolución del riesgo.
  
10. En la organización de la prevención en la Universidad de Alcalá (UAH):
  - a) El Servicio de Prevención es el órgano paritario y colegiado de participación de la UAH para la consulta de las actuaciones de la Universidad en materia de prevención.
  - b) El Comité de Seguridad y Salud es el órgano paritario y colegiado de participación de la UAH para la consulta de las actuaciones de la Universidad en materia de prevención.
  - c) El papel del Comité de Seguridad y Salud lo asume el Servicio de Prevención.
  - d) El Comité de Seguridad y Salud está formado por personal externo a la universidad.
  
11. Cuando se actúa con un extintor:
  - a) Se debe atacar primero en las llamas, para después ir hacia la base del fuego
  - b) Lo primero es actuar sobre la base del fuego, con movimientos en vertical para apagar las posibles llamas.
  - c) Hay que dirigir el agente extintor sobre la base del fuego, actuando con movimientos en horizontal y en zigzag.
  - d) Hay que dirigir el agente extintor sobre las llamas en movimientos en zigzag.
  
12. Si estamos ante un incendio de un elemento eléctrico, como es un ordenador o servidor, el medio más adecuado para apagarlo es:
  - a) Extintor de Polvo ABC.
  - b) Extintor CO<sub>2</sub>.
  - c) BIE.
  - d) Agua.
  
13. El Plan de Autoprotección:
  - a) No requiere revisión.
  - b) Debe revisarse anualmente.
  - c) Debe revisarse con una periodicidad máxima de cuatro años.
  - d) Debe revisarse con una periodicidad mínima no superior a tres años.

14. La responsabilidad de la elaboración del Plan de Emergencia es del:
- Servicio de Prevención.
  - Delegado de Prevención.
  - Comité de Seguridad y Salud.
  - Empresario.
15. ¿En qué se mide el rango de frecuencias de los altavoces?
- Ohmios (ohm).
  - Wattios (W).
  - Kilohercios (khz).
  - Sensibilidad (dB/w/m).
16. ¿En qué lugar debe conectarse la mesa de mezclas para que el sistema funcione correctamente?:
- Entre el amplificador y los altavoces.
  - Entre el micrófono y los altavoces.
  - Directamente a los altavoces.
  - Entre los aparatos emisores de sonido y el amplificador.
17. ¿Qué tipo de señales transmiten los conectores minijack?
- Analógicos de sonido.
  - Analógicos y digitales de sonido.
  - Digitales de sonido.
  - Digitales de video.
18. ¿Qué tipo de cable se utiliza para conectar la antena con el video?
- Un cable coaxial.
  - Un cable HDMI.
  - Un cable conector RCA.
  - Un cable conector Minidin 4.
19. ¿A qué dispositivo nos referimos cuando ajustamos el Keystone?
- Cañón de proyección.
  - DVD.
  - Pantalla inteligente.
  - PC portátil.
20. ¿Qué cable debemos utilizar para enviar la señal de imagen de un PC portátil a un cañón o a un monitor externo?
- Un Minidin de 4 pines.
  - Un Euroconector con supresor de haz activado.
  - Un cable coaxial.
  - Un cable VGA.
21. El aparato que modifica el volumen del contenido en frecuencias de la señal que procesa es el:
- Ecuilizador.
  - Altavoz.
  - Mezclador.
  - Micrófono.

22. ¿Qué tipo de llamada es más barata a la hora de establecer una videoconferencia?
- RDSI.
  - VCI.
  - LAN.
  - Línea analógica.
23. Los medios técnicos de control de accesos de personas se dividen en:
- Biomecánicos, mecánicos y electromecánicos.
  - Biomecánicos, mecánicos y mecatrónicos.
  - Mecánicos, bioeléctricos y biomecánicos.
  - CCTV y tamper.
24. La función principal de un control de accesos es:
- Medir las personas que utilizan un espacio determinado.
  - Controlar el tráfico de vehículos, personas y mercancías que acceden a un espacio determinado.
  - Permitir el acceso a todo aquél que quiera entrar en un espacio determinado.
  - Conocer en todo momento la cantidad de usuarios de un espacio determinado.
25. El código 044.00.021.0, indica que estamos hablando de un local que se encuentra en:
- La planta baja de un edificio con acceso directo.
  - La planta baja de un edificio al que se accede a través de un local contiguo.
  - A ese código le falta un dígito.
  - La planta baja de un edificio del campus de Guadalajara.
26. En los parámetros de ocupación referida al número de puestos asignados en un despacho de utilización administrativa, ¿Cuáles son los mínimos establecidos?
- 1 metro cuadrado por puesto.
  - 1,5 metros cuadrados por puesto.
  - 2 metros cuadrados por puesto.
  - 2,5 metros cuadrados por puesto.
27. ¿Cuál es el peso máximo permitido para una carta ordinaria?
- 1 kilo.
  - 2 kilos.
  - 3 kilos.
  - 500 gramos.
28. La Ley 43/2010 establece la relación de derechos de los usuarios de los Servicios Postales. De conformidad con lo establecido por dicha Ley, ¿cuál de los siguientes NO es un derecho del usuario?
- Derecho a presentar una denuncia por el incumplimiento de los operadores postales.
  - Derecho a la propiedad de los envíos postales por parte del remitente de estos.
  - Derecho a la violabilidad de los envíos postales.
  - Derecho al secreto de las comunicaciones postales.

29. ¿Cuándo se considera que en una Organización se está trabajando en Equipo?
- Quando hay grupos de personas que trabajan en conjunto hacia objetivos individuales.
  - Siempre que hay un grupo de personas que trabajan en conjunto.
  - Quando un grupo de personas trabajan para la consecución de una meta común, subordinando los intereses personales a los objetivos del equipo.
  - Quando hay un grupo de personas que trabajan en conjunto hacia objetivos individuales siempre dirigidos por un responsable con liderazgo.
30. ¿Qué entendemos por negociación en las relaciones laborales?
- Es un proceso mediante el cual dos o más partes buscan llegar a un acuerdo mutuamente beneficioso.
  - Es un proceso mediante el cual solo dos partes buscan llegar a un acuerdo mutuamente beneficioso.
  - Es un proceso mediante el cual dos o más partes buscan llegar a un acuerdo beneficioso solo para una de las partes.
  - Es un proceso mediante el cual solo dos partes buscan llegar a un acuerdo beneficioso solo para una de las partes.
31. ¿Cómo podemos definir el término “Cultura de la Empresa”?
- Es tener en la empresa normas de cortesía cuando se atiende a diferentes usuarios de los servicios de la Organización.
  - Son los tratamientos de Don y Doña que se den a los usuarios de la Organización.
  - Es el conjunto de valores y normas que son compartidos y conocidos por todos los trabajadores de la Organización.
  - Son las normas establecidas por la empresa que indican cómo tienen que desarrollar su trabajo todos los trabajadores de la Organización.
32. Cuando personas externas entran en la Universidad, ¿qué actuación de las que se enumeran a continuación es imprescindible realizar?
- Ser simpático realizando una buena acogida.
  - Dialogar con el visitante de cualquier tema.
  - Solicitar solo cuáles son sus necesidades.
  - Solicitar que se identifique y que te indique sus necesidades.
33. En los sistemas de climatización de aire-agua, ¿cuál es su principio de funcionamiento?
- Utilización del aire para transportar tanto el calor como el frío.
  - Utilización del aire para absorber el calor y del agua para disiparlo.
  - Utilización del agua para absorber el calor y del aire para disiparlo.
  - Utilización del agua para transportar tanto el calor como el frío.
34. En las instalaciones de climatización, ¿a qué elemento pertenece el separador de gotas?
- Humidostato.
  - Enfriadora.
  - Presostatos.
  - Torre de refrigeración.

35. ¿Cómo se llama la teoría en la que todos los miembros de un equipo de trabajo aportan ideas?
- Brainstorming.
  - Delphi.
  - Consenso.
  - Debate.
36. ¿A qué denominamos la gestión del tiempo en el trabajo?
- Política de la empresa para fomentar que no se pierda el tiempo en la realización de las tareas.
  - Herramientas técnicas que ayudan a las empresas a controlar la productividad de los equipos de trabajo.
  - Capacidad de completar las tareas y asignaciones dentro del tiempo previsto por la Organización.
  - Herramientas técnicas que se ajustan a las necesidades de todo tipo de las Organizaciones.
37. ¿Qué entendemos por el término VISTAS en la interpretación de Planos?
- Son las imágenes que nos ayudan a entender la forma geométrica de un cuerpo.
  - Es el paso de dos a tres dimensiones de las entidades geométricas.
  - Son imágenes proyectadas en planos solo de forma octogonal.
  - Son la representación gráfica de una pieza que constituye un mecanismo.
38. ¿Cuál de los siguientes puntos NO es necesario para mejorar la eficiencia energética en los Edificios Públicos?
- Un sistema constructivo del edificio que cuente con elementos de construcción bioclimática.
  - Contar con equipos de alta eficiencia energética, optimizando la relación entre bienes y servicios producidos y la cantidad de energía consumida.
  - Utilización de energías renovables que procedan de energías limpias.
  - Tener un certificado energético que incluya información subjetiva sobre las características energéticas del edificio.
39. Un agente químico es peligroso, no sólo por sus propiedades, sino también por:
- La forma en que se utiliza y se halla presente.
  - Su composición y duración.
  - La superficie de trabajo y/o concentración.
  - Su volatilidad y tiempo de exposición.
40. Los tres principios básicos en los que está basada la bioseguridad en el manejo de animales son:
- Evaluación de riesgos, dimensión de la explotación y aspecto humano.
  - Separación entre lo sucio y lo limpio, limpieza y desinfección.
  - Vigilancia, calidad de los servicios y notificación de enfermedades.
  - Cumplimiento de las normas, recursos materiales y formación de los implicados.
41. ¿Cada cuánto tiempo debe realizarse la inspección periódica de las instalaciones eléctricas de baja tensión en locales de pública concurrencia?
- 3 años.
  - 4 años.
  - 5 años.
  - 6 años.

42. Ante el salto de un diferencial eléctrico ¿qué es lo que nunca se debe realizar?
- Colocar un nuevo diferencial en la línea correspondiente.
  - Desconectar los receptores conectados a la línea correspondiente.
  - Intentar restablecerlo.
  - Anular o puentear el diferencial.
43. En lo referente a instalaciones de fontanería, ¿qué es una acometida?
- Es la tubería que enlaza la instalación general interior del inmueble con la tubería de la red de distribución exterior.
  - Es la canalización individual de cada edificio.
  - Es la tubería inicial de cada uno de los espacios o locales con servicio de agua.
  - Es la tubería que enlaza la llave de corte general del edificio con el regulador de presión principal.
44. Para llevar a cabo la instalación de agua caliente sanitaria (ACS) en un edificio, además del Código Técnico de Edificación (CTE), ¿qué otro texto básico debe utilizarse?
- Norma Instalación Agua Sanitaria (NIAS).
  - Reglamento Edificación Aguas Térmicas (REAT).
  - Norma Básica Aguas Térmicas Sanitarias (NBATS).
  - Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE).
45. El peso máximo que se recomienda no sobrepasar en el manejo de cargas en condiciones ideales de manipulación es de:
- 20 kg.
  - 25 Kg.
  - 30 Kg.
  - 35 Kg.
46. Cuando tengas que elevar objetos del suelo se recomienda:
- No usar la musculatura de la espalda, sino la de las piernas.
  - No flexionar las piernas y mantener las rodillas juntas.
  - Inclinar la espalda en la dirección del objeto acercando los brazos hacia el mismo.
  - Siempre que sea posible, sujetar los objetos manteniendo la misma posición.
47. Refiriéndonos a primeros auxilios, las siglas P.A.S. indican las actuaciones básicas para atender a un accidentado consistentes en:
- Preservar, apoyar y socorrer.
  - Precisar, avisar y salvar.
  - Proteger, avisar y socorrer.
  - Priorizar, auxiliar y salvar.
48. Ante una actuación de emergencia en primeros auxilios, la valoración primaria del accidentado se realizará en base a una evaluación de los signos vitales mediante una exploración de:
- Presión arterial y temperatura.
  - Respiración y temperatura.
  - Presión arterial y consciencia.
  - Consciencia y respiración.



49. Según el Reglamento que desarrolla el Decreto 13/2007, de 15 de marzo, de la Comunidad de Madrid, las rampas tendrán una anchura mínima de:
- a) 80 cm.
  - b) 100 cm.
  - c) 120 cm.
  - d) 140 cm.
50. Respecto a los entornos de accesibilidad universal, la señalización debe cumplir, entre otras, con la siguiente condición:
- a) Que aporte información constante y abundante.
  - b) Que cuente con elementos únicos y dirigidos a grupo de personas específicos.
  - c) Comunicar a través de texto escrito, fiable y de alto contraste.
  - d) Que la información aportada mantenga coherencia y continuidad con el resto del entorno.